

**Stan Rady – 14 radnych.**

Obecnych – 13 radnych (według listy obecności, załącznik nr 1 do protokołu).

W sesji udział wzięli: Burmistrz Miasta Wiesława Kwiatkowska, Skarbnik Bożena Sehn, pracownicy Urzędu Miasta, zaproszeni goście oraz mieszkańcy Milanówka (według listy obecności, załącznik nr 2 do protokołu).

**Porządek obrad.**

1. Otwarcie XXXVII Sesji Rady Miasta Milanówka.
2. Przyjęcie wniosków do porządku obrad Sesji.
3. Przyjęcie protokołu z XXXVI Sesji Rady Miasta Milanówka.
4. Sprawozdanie Burmistrza.
5. Podjęcie uchwał w sprawie:
  - a) zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Milanówka na lata 2017 – 2024;
  - b) zmian budżetu miasta Milanówka na 2017 r.;
  - c) zatwierdzenia taryf za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków dla Milanowskiego Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o. w Milanówku na okres od 1 października 2017 roku do 30 września 2018 r. oraz w sprawie dopłaty do taryf za zbiorowe odprowadzanie ścieków;
  - d) zmiany Uchwały Nr 349/XXX/09 Rady Miasta Milanówka z dnia 27 października 2009 r.;
  - e) wyrażenia zgody na ustanowienie odpłatnej służebności przesyłu na części nieruchomości stanowiącej drogę wewnętrzną – ul. Włot w Milanówku;
  - f) wyrażenia zgody na ustanowienie odpłatnej służebności przesyłu na części nieruchomości stanowiącej drogę wewnętrzną – na przedłużeniu ul. Dalekiej w Milanówku;
  - g) wyrażenia zgody na ustanowienie odpłatnej służebności przesyłu na części nieruchomości stanowiącej drogę wewnętrzną – na przedłużeniu ul. Jeżynowej w Milanówku;
  - h) wyrażenia zgody na ustanowienie odpłatnej służebności przesyłu na części nieruchomości stanowiącej drogę wewnętrzną – ul. Lazurową w Milanówku (dz. nr 18/1 w obr.05-19);
  - i) wyrażenia zgody na ustanowienie odpłatnej służebności przesyłu na części nieruchomości stanowiącej drogę wewnętrzną – ul. Lazurowej w Milanówku (dz. nr 18/1 i 17/42 w obr.05-19);
  - j) wyrażenia zgody na ustanowienie odpłatnej służebności przesyłu na części nieruchomości stanowiącej drogę wewnętrzną – ul. Myśliwiecką w Milanówku;
  - k) wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości przy ul. Ludnej;
  - l) uzgodnienia realizacji celu publicznego w obrębie strefy ochrony pomnika przyrody;
  - m) stwierdzenia przekształcenia sześcioletniej szkoły podstawowej oraz zespołów szkół, dla których organem prowadzącym jest Gmina Milanówek w ośmioletnie szkoły podstawowe;
  - n) zmieniająca uchwałę w sprawie określenia zasad wyznaczenia składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji Gminy Milanówek;
  - o) nadania nazwy ronda u zbiegu ulic Kazimierzowskiej, Brwinowskiej i Średniej w Milanówku.
6. Rozpatrzenie skargi mieszkańca.
7. Interpelacje i zapytania.
8. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania.
9. Sprawy różne.
10. Zakończenie XXXVII Sesji Rady Miasta Milanówka.

**Ad. 1.**

***Otwarcie XXXVII Sesji Rady Miasta Milanówka.***

XXXVII Sesję Rady Miasta Milanówka otworzyła i prowadziła ***Przewodnicząca Rady Miasta Małgorzata Trębińska*** stwierdzając quorum.

**Ad. 2.**

***Przyjęcie wniosków do porządku obrad Sesji.***

***Przewodnicząca Rady M. Trębińska*** przedstawiła proponowany porządek obrad. Radni nie zgłosili uwag do porządku obrad.

### Ad. 3.

**Przyjęcie protokołu z XXXVI Sesji Rady Miasta Milanówka.**

**Przewodnicząca Rady M. Trębińska** poddała pod głosowanie protokół nr 36 z dnia 22 czerwca 2017 r., Rada w głosowaniu 10-za, 1-wstrzymujący pozytywnie przyjęła protokół.

### Ad. 4.

**Sprawozdanie Burmistrza.**

**Burmistrz Wiesława Kwiatkowska** przedstawiła sprawozdanie z prac między sesjami za okres wakacyjny 2017 rok.

**Burmistrz** przedstawiła nowych kierowników i nową Panią sekretarz Annę Fabisiak.

**Przysła Pani sekretarz Anna Fabisiak** dokonała autoprezentacji.

**Radna Janina Moława** pogratulowała stanowiska i odniosła się do prezentacji nowej Pani sekretarz.

Wywiązała się dyskusja pomiędzy radną J. Moławą a Panią A. Fabisiak dotycząca pracy referatu GNPP.

**Burmistrz W. Kwiatkowska** przedstawiła kierownika Referatu Informatyki Pana Macieja Wojcieszaka.

**Kierownik Referatu Informatyki Maciej Wojcieszak** dokonał autoprezentacji.

**Radna Janina Moława** pogratulowała kierownikowi i poinformowała, że poprosi o informację o stanie programów informatycznych. Zadała pytanie do kierownika M. Wojcieszaka, czy to Pan będzie czuwał nad nowym Referatem Usług Wspólnych.

**Kierownik Referatu Informatyki M. Wojcieszak** odpowiedział, że pod względem informatycznym będzie obsługiwał RUW.

**Burmistrz W. Kwiatkowska** odczytała pismo ubezpieczyciela reprezentującego Urząd Miasta Milanówka.

**Przewodnicząca Rady M. Trębińska** przekazała prowadzenie sesji wiceprzewodniczącej Rady Bożenie Osiadacz.

**Pytania do sprawozdania.**

**Wiceprzewodnicząca Rady Bożena Osiadacz** zapytała, czy dobrze zrozumiała, że postępowanie przed Sądem Rejonowym w Grodzisku Mazowieckim dotyczy gruntu przy Szkole Podstawowej nr 2.

**Burmistrz W. Kwiatkowska** poinformowała, że tak.

**Radna Aleksandra Krystek** zapytała, jaki jest czas na ewentualne ruchy dotyczące terenu Mifamu.

**Burmistrz W. Kwiatkowska** wyjaśniła, że cała procedura może potrwać nawet dwa lata.

**Radna J. Moława** zadała szereg pytań dotyczących m.in:

- ulicy Krasińskiego, ulica ta remontowana była dwukrotnie, jakie były koszty,
- jak zmienił się obecnie realizowany projekt Centrum Sportu „Grudów”, czy jest taki jaki był zaplanowany;
- o plan Wiatraczna -1;
- o komisję urbanistyczno-architektoniczną, czym zostało spowodowane, że zwiększono skład komisji a także jej uposażenie;
- od kiedy zaczną działać Referat Zamówień Publicznych;
- kiedy na stronie miasta pojawi się aktualny skład milanowskiej Spółki Wodnej;
- do kiedy będzie realizowana umowa na sprzątnięcie miasta;
- o rondo na ulicy Kazimierzowskiej wyjaśniając, że mają tam być posadzone kwiaty, kto będzie się później nimi opiekował i podlewał, czy dotarły do Pani burmistrz informacje o niezadowoleniu wykonawcy na swoją pracę;
- od kiedy nastąpiły, te roszczenia i w jakiej wysokości.

**Odpowiedzi na zadane pytania do sprawozdania.**

**Kierownik Technicznej Obsługi Miasta Adam Adamczyk** udzielił odpowiedzi na zapytanie radnej Radna J. Moława dotyczące przebudowy ulicy Krasińskiego i wyjaśnił specyfikację przebudowy tej ulicy.

**Radna J. Moława** zapytała o kwotę 740 tys. zł zauważyła, że to był bardzo krótki odcinek, zapytała ile wydajemy na ten sam odcinek?

**Kierownik Technicznej Obsługi Miasta A. Adamczyk** wyjaśnił, że modernizacja ulicy Krasińskiego opiewa na kwotę 1 960 000 zł podaje wartość zawartej umowy.

**Radna J. Moława** uściśliła swoją wcześniejszą wypowiedź stwierdzając, że za modernizację ulicy Krasińskiego zapłacimy ponad dwa miliony.

**Kierownik Technicznej Obsługi Miasta A. Adamczyk** udzielił szczegółowej odpowiedzi dotyczącej budowy centrum sportu „Grudów”.

**Burmistrz W. Kwiatkowska** poinformowała, że koncepcja była inna niż realizowana inwestycja.

**Kierownik Referatu Gospodarki Nieruchomościami i Planowania Przestrzennego Anna Fabisiak** udzieliła odpowiedzi odnośnie zwiększenia liczby członków jak i wynagrodzenia Miejskiej Komisji Urbanizacyjnej.

Wywiązała się dyskusja pomiędzy Panią A. Fabisiak a radną J. Moławą w sprawie Miejskiej Komisji Urbanizacyjnej.

**Burmistrz W. Kwiatkowska** udzieliła odpowiedzi na zapytanie radnej J. Moławy:

- odnośnie pracy Referatu Zamówień Publicznych wyjaśniając, że od jutra zaczyna pracę Referat Zamówień Publicznych;
- informacja o składzie zarządu Milanowskiej Spółki Wodnej pojawi się w najbliższym czasie na stronie;
- na rondzie nie było trawy, posadzone zostały kwiaty i krzewy, aby poprawiły estetykę miasta miejsca.



Burmistrz zapyta radnej, czy wykonawca rozmawiał z Nią i się poskarżył na swoją pracę?

**Radna J. Moława** poinformowała, że to mieszkańcy zgłaszają, że wykonawca skarżył się po ludziach.

**Burmistrz W. Kwiatkowska** poinformowała, że jutro zostanie opublikowany przetarg dotyczący sprzątnięcia miasta. Oznajmiła, że za rozwiązanie umowy wykonawca ponosi konsekwencje finansowe, zablokowana została ostatnia płatność. Burmistrz poinformowała, że o sprawie dotyczącej szkoły, urząd dowiedział się 3 miesiące temu i sprawa jest w toku.

**Wiceprzewodniczący Rady Waldemar Parol** zapytał, czy wiadomo kiedy Powiat odda nam ulicę Podwiejską i Warszawską i, czy będzie chciał coś w zamian.

**Burmistrz W. Kwiatkowska** odpowiedziała, że powiat nie chce niczego w zamian.

**Radna J. Moława** zapytała o zgłoszoną sprawę do prokuratury (prace modernizacyjne w szkole nr 1).

**Burmistrz W. Kwiatkowska** odpowiedziała, że nic jeszcze w tym temacie nie wiadomo.

**Przewodnicząca Rady M. Trębińska** zarządziła przerwę w obradach.

Wznowienie obrad po przerwie.

#### Ad. 5.

**Podjęcie uchwał w sprawie:**

##### **a) zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Milanówka na lata 2017 – 2024;**

**Skarbnik Bożena Sehn** omówiła projekt uchwał wraz z autopoprawką.

**Przewodniczący Komisji Budżetu i Inwestycji** przedstawił **pozytywną** opinię Komisji.

**Radna J. Moława** odniosła się do przekazanych pieniędzy na kulturę. Zgłosiła również uwagę odnośnie modernizacji budynku dworca informując, że budynek ten nie będzie miał wybudowanego piętra. Oznajmiła, że wydajemy gminne pieniądze na budynek, który nie będzie taki jaki chcieliśmy.

**Przewodnicząca Rady M. Trębińska** poinformowała, że Rada zamierza przeprowadzić komisję tematyczną poświęconą tej sprawie.

**Radny Krzysztof Wiśniewski** odniósł się do planowanej kwoty długu zapisanej w Wieloletniej Prognozie Finansowej z ostatnich trzech lat.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

**Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska** poddała pod głosowanie projekt uchwały, **Rada** w głosowaniu **11-za, 2-wstrzymujące, 1-niegłosujący (radna Ewa Galińska)** podjęła **Uchwałę Nr 319/XXXVII/17** w sprawie **zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Milanówka na lata 2017 – 2024.**

##### **b) zmian budżetu miasta Milanówka na 2017 r.;**

**Skarbnik Bożena Sehn** omówiła oba projekty uchwał wraz z autopoprawką.

**Przewodniczący Komisji Budżetu i Inwestycji** przedstawił **pozytywną** opinię członków Komisji, jednocześnie poinformował, że Komisja zgłosiła wniosek o zmniejszenie dotacji na Miejską Bibliotekę Publiczną

**Radna J. Moława** zapytała o zabezpieczenie budynku willi Waleria, czy właśnie o kwotę 57 tys. zł zwiększamy wydatki na zabezpieczenie obiektu, jak to się kształtuje.

**Skarbnik B. Sehn** wyjaśniła, że kwotą tą będzie dysponować ZGKiM, wcześniejszymi środkami przeznaczonymi na willę Waleria dysponuje Referat Technicznej Obsługi Miasta.

**Radna J. Moława** poprosiła, aby szczegółowo omówić jakie prace będą wykonywane na tym budynku.

**P.o. dyrektor Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Joanna Paluba** wyjaśniła, że w omawianej korekcie została przekazana kwota w 57 tys. zł. na zabezpieczenie willi Waleria, poinformowała, że wszystkie zadania docelowo będzie wykonywał zakład.

**Radny R. Czarnecki** podsumował wczorajsze posiedzenie komisji. Przypomniał, że Komisja wystąpiła z wnioskiem, aby wstrzymać dotację dla MCK w kwocie 80 tys. zł argumentując, że budżet jest rekordowy, przypomniał, że w maju br. Milanowskie Centrum Kultury wystąpił o przekazanie prawie pół miliona na swoją działalność, a teraz upominają się o kolejną transzę. Radny wnioskował, aby pieniądze te przeznaczyć na równanie dróg.

**Radny Jarosław Paćko** zaproponował, aby kupić równiarkę na potrzeby miasta.

**Radna J. Moława** zapytała o sprzęt komputerowy.

**Skarbnik Bożena Sehn** wyjaśniła, że na sprzęt i oprogramowanie wydaliśmy łącznie około 20 426 zł, szczegółowo omówiła wydatki związane ze sprzętem komputerowym.

**Radna J. Moława** zapytała jaki jest koszt obchodów Święta Milanówka.

**Dyrektor Milanowskiego Centrum Kultury Aneta Majak** wyjaśniła, że koszt Święta Miasta wynosił około 50 tys. zł, a 10 tys. zł uzyskaliśmy od sponsorów. Poinformowała, że jeszcze muszą zostać doliczone koszty przygotowania terenu.

**Wiceprzewodniczący Rady W. Parol** powtórzył wczorajszą wypowiedź z komisji.

**Radna Elżbieta Kubek** stanęła w obronie MCK, wnioskowała o przekazanie jakichś pieniędzy dla Milanowskiego Centrum Kultury.

**Radna J. Moława** odniosła się do wypowiedzi poprzedników.

**Przewodnicząca Rady M. Trębińska** powtórzyła argumenty, który wczoraj przekazała na komisji, poprosiła o przegłosowanie wniosku przekazanie kwoty 80 000 a nie o 100 000 dla MBP radni w głosowaniu **6-za, 4-przeciw,**



**3-wstrzymujące**, 20 000 zł Rada przekazuje na § 4300 zakup usług pozostałych – na bieżące utrzymanie dróg, radni w głosowaniu **8-za, 4-wstrzymujące** – poparli wniosek.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

**Przewodnicząca Rady M. Trębińska** poddała pod głosowanie projekt uchwały, **Rada** w głosowaniu **7-za, 6-wstrzymujące, 1-niegłosujący (radna Ewa Galińska)** podjęła **Uchwałę Nr 320/XXXVII/17** w sprawie **zmiany budżetu miasta Milanówka na 2017 r.**;

- c) **zatwierdzenia taryf za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków dla Milanowskiego Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o. w Milanówku na okres od 1 października 2017 roku do 30 września 2018 r. oraz w sprawie dopłaty do taryf za zbiorowe odprowadzanie ścieków;**

**Przewodnicząca Rady M. Trębińska** zarządziła 5 minutową przerwę w obradach.

**Wznowienie obrad po przerwie.**

**Prezes MPWiK Sebastian Budziszewski** zaprezentował modernizację systemu wod-kan.

Prezentacja stanowi załącznik do protokołu.

**Przewodniczący Komisji Budżetu i Inwestycji** przedstawił pozytywną opinię członków Komisji.

**Radny K. Wiśniewski i radna J. Moława** odnieśli się przedstawionej prezentacji.

**Radna Anna Haber** zapytała, czy „przesiąkanie w drugą stronę” może być niebezpieczne dla środowiska, czy inne gminy dopłacają do metra ścieków.

**Prezes S. Budziszewski** udzielił odpowiedzi na zapytania radnych.

Wywiązała się dyskusja dotycząca wieloletniego programu inwestycyjnego MPWiK w dyskusji udział wzięli: wiceprzewodniczący Rady W. Parol, prezes S. Budziszewski, radna J. Moława, radna A. Haber, radny K. Wiśniewski, burmistrz W. Kwiatkowska.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

**Przewodnicząca Rady M. Trębińska** poddała pod głosowanie projekt uchwały, **Rada** w głosowaniu **11-za, 3-przeciw, 1-niegłosujący** podjęła **Uchwałę Nr 321/XXXVII/17** w sprawie **zatwierdzenia taryf za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków dla Milanowskiego Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o. w Milanówku na okres od 1 października 2017 roku do 30 września 2018 r. oraz w sprawie dopłaty do taryf za zbiorowe odprowadzanie ścieków.**

- d) **zmiany Uchwały Nr 349/XXX/09 Rady Miasta Milanówka z dnia 27 października 2009 r.;**

**P.o. Dyrektor ZGKiM Joanna Pałuba** omówiła projekt uchwały.

**Przewodnicząca Komisji Praworządność Bezpieczeństwa Publicznego, Ładu Przestrzennego i Ochrony Środowiska Hanna Młynarska** poinformowała, że członkowie Komisji zdecydowali o zdjęciu projektu uchwały z podjęcia.

**Przewodniczący Komisji Budżetu i Inwestycji** przedstawił pozytywną opinię członków Komisji. Komisja zdecydowała o wydłużeniu okresu postoju bez opłat do 1 godziny oraz wydłużono czas płatnego postoju z godziny 9 do godziny 10-tej.

**Radna J. Moława** odniosła się do planowanej modernizacji PKP.

**Wiceprzewodniczący Rady W. Parol** zaproponował, aby postawić zakaz postoju powyżej 60 min bezpłatnie i wydłużenie od godziny 6-tej do 10-tej.

**Zastępca Komendanta Straży Miejskiej Izabela Koźbial** zapytała się radnych, czy mają na myśli znak b35 w takim wypadku musiałby być oddelegowany tam pracowników Straży Miejskiej, którzy będą pilnowali.

Wywiązała się dyskusja dotycząca komunikacji zastępczej w której udział wzięli: radny J. Paćko, burmistrz W. Kwiatkowska, radny R. Czarnecki, zastępca Komendanta Straży Miejskiej Izabela Koźbial, radna J. Moława, dyrektor J. Pałuba.

**Radna A. Haber** zapytała, czy nasz budżet miejski wytrzymałby opłacenie busików, aby jeździły północną częścią miasta.

**Burmistrz W. Kwiatkowska** stwierdziła, że zawsze możemy to zrobić.

**Radna Elżbieta Kubek** zgłosiła wniosek o przedłużenie trasy komunikacji miejskiej do przystanku WKD.

**Przewodnicząca Rady M. Trębińska** zapytała, czy do poboru opłat będzie zatrudniony pracownik, który będzie miał tam jakąś budkę i ile to będzie kosztowało. Stwierdziła, że może należałoby pomyśleć o biletomatach.

**P.o. Dyrektor ZGKiM J. Pałuba** wyjaśniła, że opłaty będzie pobierał administrator targowiska i trzeba będzie zwiększyć godziny jego pracy.

**Wiceprzewodniczący Rady W. Parol** zapytał na ile samochodów będzie ten płatny parking.

**P.o. Dyrektor ZGKiM J. Pałuba** odpowiedziała, że na około 10 do 15 samochodów.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

**Przewodnicząca Rady M. Trębińska** poddała pod głosowanie projekt uchwały, **Rada** w głosowaniu **9-za, 3-przeciw, 1-wstrzymujący** podjęła **Uchwałę Nr 322/XXXVII/17** w sprawie **zmiany Uchwały Nr 349/XXX/09 Rady Miasta Milanówka z dnia 27 października 2009 r.**

- e) **wyrażenia zgody na ustanowienie odpłatnej służebności przesyłu na części nieruchomości stanowiącej drogę wewnętrzną – ul. Włot w Milanówku;**

**Koordynator w Referacie GNPP Piotr Obrębski** omówił projekt uchwały, poprosił również o wspólne procedowanie wszystkich uchwał dotyczących służebności.

**Przewodniczący Komisji Budżetu i Inwestycji** przedstawił **pozytywną** opinię Komisji do wszystkich uchwał.



Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

**Przewodnicząca Rady M. Trębińska** poddała pod głosowanie projekt uchwały, **Rada** w głosowaniu podjęła **13-za, Uchwałę Nr 323/XXXVII/17** w sprawie **wyrażenia zgody na ustanowienie odpłatnej służebności przesyłu na części nieruchomości stanowiącej drogę wewnętrzną – ul. Włot w Milanówku.**

- f) wyrażenia zgody na ustanowienie odpłatnej służebności przesyłu na części nieruchomości stanowiącej drogę wewnętrzną – na przedłużeniu ul. Dalekiej w Milanówku;**

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

**Przewodnicząca Rady M. Trębińska** poddała pod głosowanie projekt uchwały, **Rada** w głosowaniu **13-za,** podjęła **Uchwałę Nr 324/XXXVII/17** w sprawie **wyrażenia zgody na ustanowienie odpłatnej służebności przesyłu na części nieruchomości stanowiącej drogę wewnętrzną – na przedłużeniu ul. Dalekiej w Milanówku.**

- g) wyrażenia zgody na ustanowienie odpłatnej służebności przesyłu na części nieruchomości stanowiącej drogę wewnętrzną – na przedłużeniu ul. Jeżynowej w Milanówku;**

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

**Przewodnicząca Rady M. Trębińska** poddała pod głosowanie projekt uchwały, **Rada** w głosowaniu **13-za,** podjęła **Uchwałę Nr 325/XXXVII/17** w sprawie **wyrażenia zgody na ustanowienie odpłatnej służebności przesyłu na części nieruchomości stanowiącej drogę wewnętrzną – na przedłużeniu ul. Jeżynowej w Milanówku.**

- h) wyrażenia zgody na ustanowienie odpłatnej służebności przesyłu na części nieruchomości stanowiącej drogę wewnętrzną – ul. Lazurową w Milanówku (dz. nr 18/1 w obr.05-19);**

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

**Przewodnicząca Rady M. Trębińska** poddała pod głosowanie projekt uchwały, **Rada** w głosowaniu **13-za,** podjęła **Uchwałę Nr 326/XXXVII/17** w sprawie **wyrażenia zgody na ustanowienie odpłatnej służebności przesyłu na części nieruchomości stanowiącej drogę wewnętrzną – ul. Lazurową w Milanówku (dz. nr 18/1 w obr.05-19).**

- i) wyrażenia zgody na ustanowienie odpłatnej służebności przesyłu na części nieruchomości stanowiącej drogę wewnętrzną – ul. Lazurowej w Milanówku (dz. nr 18/1 i 17/42 w obr.05-19);**

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

**Przewodnicząca Rady M. Trębińska** poddała pod głosowanie projekt uchwały, **Rada** w głosowaniu **13-za,** podjęła **Uchwałę Nr 327/XXXVII/17** w sprawie **wyrażenia zgody na ustanowienie odpłatnej służebności przesyłu na części nieruchomości stanowiącej drogę wewnętrzną – ul. Lazurowej w Milanówku (dz. nr 18/1 i 17/42 w obr.05-19).**

- j) wyrażenia zgody na ustanowienie odpłatnej służebności przesyłu na części nieruchomości stanowiącej drogę wewnętrzną – ul. Myśliwiecką w Milanówku;**

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

**Przewodnicząca Rady M. Trębińska** poddała pod głosowanie projekt uchwały, **Rada** w głosowaniu **13-za,** podjęła **Uchwałę Nr 328/XXXVII/17** w sprawie **wyrażenia zgody na ustanowienie odpłatnej służebności przesyłu na części nieruchomości stanowiącej drogę wewnętrzną – ul. Myśliwiecką w Milanówku.**

- k) wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości przy ul. Ludnej;**

**Radny K. Wiśniewski** zapytał jaka jest cena metra gruntu?

**Koordinator w Referacie GNPP Piotr Obrębski** odpowiedział, że zgodnie z wyceną rzeczoznawcy m<sup>2</sup> gruntu wyniósł około 138 zł.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

**Przewodnicząca Rady M. Trębińska** poddała pod głosowanie projekt uchwały, **Rada** w głosowaniu **13-za,** podjęła **Uchwałę Nr 329/XXXVII/17** w sprawie **wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości przy ul. Ludnej.**

- l) uzgodnienia realizacji celu publicznego w obrębie strefy ochrony pomnika przyrody;**

**Kierownik Referatu Ochrony Środowiska i Gospodarki Zielenią Emilia Misiak** omówiła projekt uchwały.

**Przewodnicząca Komisji Praworządności, Bezpieczeństwa Publicznego, Ładu Przestrzennego i Ochrony Środowiska Hanna Młynarska** przedstawiła pozytywną opinię członków Komisji.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

**Przewodnicząca Rady M. Trębińska** poddała pod głosowanie projekt uchwały, **Rada** w głosowaniu **13-za,** podjęła **Uchwałę Nr 330/XXXVII/17** w sprawie **uzgodnienia realizacji celu publicznego w obrębie strefy ochrony pomnika przyrody.**

- m) stwierdzenia przekształcenia sześcioletniej szkoły podstawowej oraz zespołów szkół, dla których organem prowadzącym jest Gmina Milanówek w ośmioletnie szkoły podstawowe;**

**Kierownik Referatu Oświaty Katarzyna Wąsińska-Jano** omówił projekt uchwały.

**Przewodnicząca Komisji Edukacji B. Osiańczak** przedstawiła pozytywną opinię Komisji.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.



*Przewodnicząca Rady M. Trębińska* poddała pod głosowanie projekt uchwały, *Rada* w głosowaniu 13-za, podjęła *Uchwałę Nr 331/XXXVII/17* w sprawie *stwierdzenia przekształcenia sześcioletniej szkoły podstawowej oraz zespołów szkół, dla których organem prowadzącym jest Gmina Milanówek w ośmioletnie szkoły podstawowe.*

*n) zmieniająca uchwałę w sprawie określenia zasad wyznaczenia składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji Gminy Milanówek;*

*Kierownik Referatu Funduszy Unijnych Aleksandra Żuraw* omówiła projekt uchwały.

*Przewodniczący Komisji Kultury Włodzimierz Staroścjak* przedstawił pozytywną opinię Komisji.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

*Przewodnicząca Rady M. Trębińska* poddała pod głosowanie projekt uchwały, *Rada* w głosowaniu 13-za, podjęła *Uchwałę Nr 332/XXXVII/17* w sprawie *zmieniająca uchwałę w sprawie określenia zasad wyznaczenia składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji Gminy Milanówek.*

*o) nadania nazwy ronda u zbiegu ulic Kazimierzowskiej, Brwinowskiej i Średniej w Milanówku.*

*Przewodniczący Komisji Kultury Włodzimierz Staroścjak* omówił wniosek oraz przedstawił pozytywną opinię Komisji.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

*Przewodnicząca Rady M. Trębińska* poddała pod głosowanie projekt uchwały, *Rada* w głosowaniu 13-za, podjęła *Uchwałę Nr 333/XXXVII/17* w sprawie *nadania nazwy ronda u zbiegu ulic Kazimierzowskiej, Brwinowskiej i Średniej w Milanówku.*

*Przewodnicząca Rady* zarządziła 5 minutową przerwę.

Wznowienie obrad.

#### **Ad. 8.**

##### **Rozpatrzenie skarg i wniosków.**

*Wiceprzewodniczący Rady W. Parol* odniósł się do skargi mieszkanki, zgłosił wniosek formalny, żeby przerwać obrady, aby mogła się odbyć się Komisja Rewizyjna w tej sprawie.

*Radna J. Moława* zgłosiła również wniosek formalny, aby dać możliwość wypowiedzenia się mieszkanka oraz aby mieszkańiec mógł zabrać głos w sprawie ulicy Bocianiej.

*Przewodniczący Komisji Rewizyjnej H. Dąbek* stwierdził, że nie ma potrzeby zwoływać kolejnego posiedzenia komisji ponieważ komisja uznała skargę za zasadną i mieszkanka miała możliwość wypowiedzenia się, każdy radny mógł przyjść i przysłuchiwać się obradom i brać czynny udział.

*Radna J. Moława* omówiła sprawę mieszkanki.

*Przewodnicząca Rady M. Trębińska* powołała się na spotkanie z wojewodą, który poinformował, że na posiedzeniu sesji mieszkańcy mogą zabierać głos tylko przez swoich radnych, a nie osobiście.

*Radna J. Moława* szczegółowo omówiła sprawę skarżącej.

*Burmistrz W. Kwiatkowska* odniosła się do wypowiedzi radnej J. Moławy.

*Radna J. Moława* również się odniosła do słów radnej.

*P.o. dyrektora ZGKiM J. Pałuba* wyjaśniła wszystkie aspekty dotyczące sytuacji mieszkanki.

*Radna J. Moława* zaapelowała, aby nie wyrzucać skarżącej na ulicę.

Wywiązała się dyskusja pomiędzy dyrektorem J. Pałubą, radną J. Moławą, radcą prawnym Jolantą Miśkiewicz, wiceprzewodniczącą Rady B. Osiadacz, wiceprzewodniczącym Rady W. Parolem, burmistrzem W. Kwiatkowską, Przewodniczącą rady i przewodniczącym Komisji Rewizyjnej H. Dąbkiem w przedmiocie skargi.

*Mecenas Jolanta Miśkiewicz* szeroko uargumentowała procedurę skargową przypominając, że skarga jest jednoinstancyjnym postępowaniem.

*Radna J. Moława* apelowała, aby radni pomogli skarżącej i uznali skargę za zasadną.

*P.o. dyrektora ZGKiM J. Pałuba* poinformowała, że tylko najemca posiada prawną możliwość wykupienia prawa do lokalu.

Wywiązała się dyskusja dotycząca prawomocnego postanowienia sądu i zasadności skargi. W dyskusji udział wzięli: mecenas J. Miśkiewicz, radna J. Moława, radna B. Osiadacz, radny W. Parol

*Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska* przekazała głos Przewodniczącemu Komisji Rewizyjnej.

*Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Henryk Dąbek* omówił treść skargi z dnia 11.07.2017 r. (data wpływu do Urzędu Miasta dnia 11.07.2017 r. zarejestrowanego pod numerem 06522.2017) na burmistrza Miasta Milanówka dotyczącej odmowy skarżącej wstąpienia w stosunek najmu po zmarłej matce. Wyjaśnił, że członkowie Komisji uznali skargę za zasadną.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

*Przewodnicząca Rady M. Trębińska* poddała pod głosowanie projekt uchwały dotyczący zasadności skargi, *Rada* w głosowaniu 4-za, 5-przeciw, 4-wstrzymujące, nie podjęła *Uchwały. Rada nie uznała skargi za zasadną.*

*Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Henryk Dąbek* omówił treść skargi Pana (...) z dnia 13.06.2017 r. (data wpływu do Urzędu Miasta dnia 13.06.2017 r. zarejestrowanego pod numerem 5736.2017) dotyczącej „informacji złożonej przez burmistrza do Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie w zakresie uzyskania efektu ekologicznego.



**Radna J. Moława** przypomniała, że skarżący złożył wniosek, aby skarga nie była procedowana w tym dniu, skarżący prosił żeby móc porozmawiać z burmistrzem i pracownikami urzędu. Radna przypomniała, że mieszkaniec podnosił kwestię kanalizacji, która była realizowana jeszcze przed realizacją umowy z Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska. Radna omówiła aspekt skargi.

**Przewodniczący Komisji Rewizyjnej H. Dąbek** odniósł się do zarzutów, które przedstawiła radna Moława.

**Radny K. Wiśniewski** poinformował, że również wnioskował o przesunięcie rozpatrywania skargi do czasu przybycia na komisję urzędników.

**Radny J. Paćko** wyraził swoją obawę, że ten mieszkaniec działa na szkodę miasta.

**Radny R. Czarnecki** stwierdził, że mieszkaniec pisze paszkwile na miasto.

**Radna J. Moława** poprosiła, aby burmistrz udzieliła odpowiedzi.

**Radny K. Wiśniewski** przypomniał, że rolą Komisji Rewizyjnej jest ocenie zarzutów postawionych w skardze.

**Burmistrz W. Kwiatkowska** poprosiła o złożenie pytania na piśmie.

Wywiązała się dyskusja zmierzająca do przeprowadzenia kontroli efektu ekologicznego, w dyskusji udział wzięli przewodnicząca Rady M. Trębińska, radna J. Moława i radny J. Paćko.

**Radny J. Paćko** zapytał się ile razy mieszkaniec był w Referacie Technicznej Obsługi Miasta i ile razy została skarżącemu udzielona odpowiedź na Jego pytania.

**Przewodniczący Komisji Rewizyjnej H. Dąbek** poinformował, że Zastępca Burmistrza udzielił odpowiedzi skarżącemu.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

**Przewodnicząca Rady M. Trębińska** poddała pod głosowanie projekt uchwały, **Rada** w głosowaniu, **10-za, 2-przeciw, 1-wstrzymujący**, podjęła **Uchwałę Nr 334/XXXVII/17** w sprawie **rozpatrzenia skargi na Burmistrza Miasta Milanówka**.

**Radna J. Moława** poprosiła o prze procedowanie jej wniosku dotyczącego mieszkańca z ulicy Bocianiej.

**Przewodnicząca Rady M. Trębińska** stwierdziła, że w tej chwili nie jest rozpatrywany wniosek mieszkańca.

**Przewodniczący Komisji Rewizyjnej H. Dąbek** poinformował, że za pośrednictwem biura Rady zostanie wysłane pismo do mieszkańca z prośbą o doprecyzowanie, czy jest to wniosek, czy jest to skarga.

**Przewodnicząca Rady** zwróciła się do Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej z prośbą, aby ten zaprosił wnioskodawcę na posiedzenie komisji na którym będzie rozpatrywany jego wniosek.

#### Ad. 9.

##### **Interpelacje i zapytania.**

**Przewodnicząca Rady** zarządziła 5 minutową przerwę.

Wznowienie obrad.

**Przewodnicząca Rady M. Trębińska** zadała szereg pytań odnośnie:

1. co dalej z mieszkańcami willi Jolancin;
2. co się dzieje w budynku przy Warszawskiej 18 a;
3. uchwały dotyczącej dofinansowania pieców - mieszkaniec złożył do Referatu Ochrony Środowiska pismo w którym wyraził swoje obawy, że kwota, która została zaproponowana w uchwale (5 tys. zł) nie wystarczająca na zakup pieca, który działał by korzyścią dla środowiska;
4. wycinki drzew oraz dziury w chodniku na ulicy Warszawskiej, prosiła o wyremontowanie tego chodnika;
5. co będzie dalej z ulicą Parkową, czy będzie trzeci przetarg;
6. wpłynęło pismo od Stowarzyszenia Pamięci Rodzinnej - odczytała pismo - dlaczego nie pozwolono zorganizować tam imprezy kulturalnej.

**Radny K. Wiśniewski** przekazał, że mieszkańcy ulicy Północna zgłaszali problem, że wykonawca podcinał korzenie drzew, aby wykonać nawierzchnię drogi. Radny zwrócił również uwagę na źle wykonane spadki w tej ulicy. Radny zadał szereg pytań oraz poinformował o:

1. zwraca się z prośbą o zamontowanie dodatkowego oświetlenia na końcu ulicy Wiatracznej oraz podsypanie tłuczniem tej ulicy;
2. pozostawionej trawy na nowo wybudowanym rondzie – nie cała trawa została usunięta,
3. organizacji ruchu na rondzie – wystaje tam kostka, która może zostać zniszczona przez spychacz w okresie zimowym, również jest tam problem retencji wody – poinformował, że zbiornik retencyjny wykonany został na środku ronda;
4. mieszkańcy pytają, czy prawdą jest, że komendant Straży Miejskiej jest na długotrwałym zwolnieniu;
5. czy prawdą jest, że na przebudowę ulicy Krasińskiego wydano za pierwszym razem kwotę ponad 700 tys. zł, czy zostaną wyciągnięte konsekwencje wobec pracowników;
6. po co wydawać pieniądze na zabezpieczenie budynku willi Waleria skoro nie mamy pomysłu na ten budynek;
7. o centrum usług wspólnych oraz tworzenie dwóch referatów z jednego, jaka jest zasadność wzajemnie sprzecznych decyzji;
8. zapytał o kwotę długu na przestrzeni lat - dlaczego planowana jest fikcja.



**Radna J. Molawa** przypomniała o wniosku, który został złożony do Pani przewodniczącej, zapytała kiedy będzie mogła odczytać ten wniosek. Radna odczytała część pytań skierowanych do Pani burmistrz (wersja na piśmie). Poprosiła, aby mogła na najbliższej sesji odczytać wszystkie pytania wraz z odpowiedziami.

Radna zapytała również o:

- sprawę komendanta Straży Miejskiej, czy Pani burmistrz wyciągnie konsekwencje w sprawie samowolnego opuszczenia stanowiska pracy, dlaczego zastępstwo pełnił pracownik bez odpowiednich uprawnień (za komendanta i za jego zastępcę);
- systemy informatyczne działające w urzędzie – czy sprawa dwóch systemów została załatwiona;

Radna zapytała Panią przewodniczącą Komisji Praworządności i Panią burmistrz, czy znana jest sprawa mieszkańca. Zapytała o efekt ekologiczny. Zapytała również o:

- odwodnienie miasta w kontekście zaciągnięcia pożyczki w WFOŚ – mieszkańcy pytali, czy będzie odwodnienie ulicy Krakowskiej i ulicy Słowackiego.
- stan rury kanalizacyjnej biegnącej w ulicy Krakowskiej;
- równanie ulic: Orzeszkowej, Grodeckiego, Podgórznej, Parkowej, oraz o budowę chodnika na ulicy Górnolesnej;
- jaka jest ilość etatów w urzędzie miasta Milanówka w porównaniu z końcem roku 2014;
- poprosiła, aby Pani burmistrz miała na uwadze dotrzymywanie terminów wynikających z ustawy o dostępie do informacji publicznej;
- odczytała wniosek odnośnie dróg i pisma Pani burmistrz z dnia 31.07.2017 r.;
- nieruchomość przy ulicy Wylot 6 i przy ulicy Dębowej 5 - w budynku przy Dębowej zastosowany został zarząd przymusowy. Dlaczego Gmina inwestowała w nie swój budynek. Co dzieje się z budynkiem znajdującym się przy ulicy Wylot 6;
- zapytała co dalej z pomieszczeniami pod wynajem dla stowarzyszenia rodzin abstynenckich Qwowadis – po co wynajmujemy nowe pomieszczenia skoro taniej było wynajmować w budynku przy ulicy Kościuszki;
- czy była już przeprowadzona kontrola sanepidu na milanowskich placach zabaw – jak często takie kontrole się odbywają;
- mieszkańcy ulicy Gospodarskiej przysłali zdjęcie, że na ulicy w dzień pałą się światła;
- odniosła się do oświadczeń majątkowych – czy zmieniają się zapisy ustawowe odnośnie odpowiedzialności osób zajmujących kierownicze stanowiska;

**Wiceprzewodnicząca Rady B. Osiadacz** zgłosiła interpelacje odnośnie organizacji ruchu na ulicy Szkolnej, wniosowała o równie dróg, poprosiła o wyrównanie ul. 3 Maja.

#### **Odpowiedzi udzielone na zapytania przewodniczącej Rady.**

**Burmistrz W. Kwiatkowska** zaproponowała aby udać się z wszystkimi radnymi na objazd po miejskich inwestycjach. Udzieliła odpowiedzi na zapytanie przewodniczącej Rady informując, że w budynku na Warszawskiej 18 trwa modernizacja budynku

**P.o. dyrektora ZGKiM Joanna Pałuba** poinformowała, że większość rodzi z willi Jolancin otrzymała już mieszkania, do końca października pozostali mieszkańcy powinni otrzymać mieszkania.

**Burmistrz W. Kwiatkowska** udzieliła odpowiedzi wyjaśniając, że intencją gminy było dopłacanie do wymiany pieca do 5 tys. zł – jeżeli Rada Miasta uzna, że trzeba zwiększyć tę kwotę to zostanie ta kwestia rozważona.

- wycinaka drzew na Warszawskiej i chodnik na tej ulicy – wniosek został zapisany;
- Parkowa – poprosiła o przepocedowanie tego tematu na najbliższym posiedzeniu Komisji Praworządności;
- pismo od Stowarzyszenia Pamięci Rodzinnej sprawa zostanie sprawdzona i odpowiedź zostanie udzielona na piśmie.

**Radny Robert Czarnecki** wyjaśnił, że był zdziwiony zajęciem stanowiskiem przez Urząd.

**Burmistrz W. Kwiatkowska** odpowiedziała na pytanie radnego K. Wiśniewskiego wyjaśniając, że jeżeli pan uważa, że projekt źle został wykonany to proszę rozmowę z projektantem, Urząd może zorganizować takie spotkanie.

Wywiązała się dyskusja pomiędzy radnym K. Wiśniewski a Panią burmistrz odnośnie projektu i wykonania ulicy Północnej a także nowego ronda. Urząd zajął się sprawą mieszkańca z ulicy Wiatracznej.

**Burmistrz W. Kwiatkowska** wyjaśniła, że komendant Straży Miejskiej przebywa na długotrwałym zwolnieniu. Jeśli chodzi o sprawę 700 tys. zł przeznaczoną na przebudowę ulicy Krasińskiego - sprawa zostanie sprawdzona.

- Waleria nie ma pomysłu na budynek – Gmina ma ustawowy obowiązek zabezpieczania gminnych budynków zabytkowych.

Wywiązała się dyskusja pomiędzy radnym K. Wiśniewski a Panią burmistrz w sprawie tworzenia dwóch odrębnych referatów Gospodarki Nieruchomościami i referatu Planowania Przestrzennego oraz centrum usług wspólnych.

**Skarbnik B. Sehn** wyjaśniła że gmina planuje dług w każdym roku indywidualnie w oparciu o plan, który Rada Miasta przyjęła.

**Burmistrz W. Kwiatkowska** udzieliła odpowiedzi na zapytania **radnej J. Molawy**:

- do kompetencji burmistrza należy wyznaczenie zastępcy Komendanta Straży Miejskiej;
- w tej chwili nie może udzielić odpowiedzi dotyczącej sprawy mieszkańca;



**Przewodnicząca Komisji Hanna Młynarska** udzieliła odpowiedzi radnej J. Moławie w sprawie problemów mieszkańca wyjaśniając, że sprawa ta nie może być procedowana publicznie.

**Burmistrz W. Kwiatkowska** kontynuowała udzielanie odpowiedzi:

- odpowiedź dotycząca efektu ekologicznego zostanie udzielona na piśmie;
- na pytanie dotyczące odwodnienie miasta również odpowiedź zostanie udzielona na piśmie;
- wnioski radnych o równanie ulic zostały zapisane do realizacji,
- stan etatów w urzędzie również na to pytanie zostanie udzielona odpowiedź na piśmie;
- jeżeli są zaległości w odpowiedziach na wnioski o udostępnienie informacji publicznej jest to wina urzędu,
- nieruchomości przy ulicy Dębowej 5 – wyprowadziliśmy mieszkańców, których tam zasiedliliśmy,

**P.o. dyrektora ZGKiM J. Paluba** wyjaśniła, że nie jesteśmy w stanie podać powodów dlaczego w poprzedniej kadencji inwestowane było w cudzą nieruchomość.

**Radna J. Moława** zapytała, kiedy urząd uzyskał informację, że nieruchomość posiada właściciele.

**P.o. dyrektora ZGKiM J. Paluba** wyjaśniła, że odkąd pracuję taką wiedzę posiada, że nieruchomość objęta jest przymusowym zarządem.

**Burmistrz W. Kwiatkowska** wyjaśniła, że sprawa budynku przy ulicy Wylot 6 jest w tym momencie w nadzorze budowlanym. Sprawa Stowarzyszenia Qwowadist Rodzin Abstynenckich, kierownik OPS zdecydowała, aby zmienić lokalizację motywując tym, że nie chcieli, aby wszyscy mieszkańcy widzieli, kto bierze udział w zajęciach.

Burmistrz wyjaśniła, że kontrola była sanepidu, w tym momencie nie może sprawdzić wyników. Burmistrz zaapelowała do mieszkańców, aby dawać znać do Urzędu jeśli ktoś zauważy pozapalane latarnie w ciągu dnia. Poinformowała, również o odpowiedzialności karno-skarbowej – oświadczenia majątkowe.

#### **Odpowiedzi udzielone radnej B. Osiadacz.**

**Burmistrz W. Kwiatkowska** wyjaśniła, że zajmujemy się organizacją ruchu przy szkole nr 1. W akcji bezpieczna szkoła Straż Miejska będzie sprawować w dniu 4 września kontrolę przed szkołą podstawową nr 1.

**Radna J. Moława** nawiązała do sprawy samowolnego opuszczenia stanowiska pracy przez komendanta Straży Miejskiej.

**Radna H. Młynarska** poprosiła o wyczyszczenie rowu na ulicy Wylot, posprzątanie ulicy Czubińskiej oraz ulicy Wylot. Wnioskowała również o przyszczyżenie traw na ulicach:

- Klonowa,
- Czubińska,
- Wylot,
- Zielona,
- Naddawki
- wschodnia

oraz wyrównanie ulic i dosypanie tłucznia:

- Zielonej,
- Falenckiej
- Wschodniej,
- Czubińskiej.

**Radny H. Dąbek** wnioskuję o budowę progów spowalniający przy osiedlu Inżynierska. wykonanie odwodnienia ulicy Inżynierskiej na wysokości osiedla Inżynierska. oraz budowę odwodnienia w ulicy Polnej. na ulicy polnej zbudowane jest przejście na ulicę królewskiej, na ulicy polnej nastąpił duży uskok.

**Radna A. Krystek** podziękowała za tablicę informacyjną dotyczącą nowej organizacji ruchu, zwróciła uwagę na brak zawiadomienia o sesji na tablicy ogłoszeń znajdującej się przy budynku Straży Miejskiej. Radna zwróciła uwagę na problem braku porządku przy sklepie Tesco zaproponowała, aby zdyscyplinować właściciela żeby posprzątał śmiecie na swoim terenie, ta sama kwestia tyczy się śmietników mieszczących się przy ścieżce rowerowej na ulicy Królewskiej. Radna zwróciła uwagę na połamane drzewa na prywatnych posesjach, czy mieszkańcy mają zgłaszać do Referatu Ochrony Środowiska. Poprosiła o udroźnienie zatkaných studzienek kanalizacyjnych na ul. Dembowskiej. Odniosła się do nowego ronda twierząc, że nie może się zgodzić z twierdzeniami radnego K. Wiśniewskiego.

**Radna H. Młynarska** wyjaśniła, że studzienki są udrożniane.

**Radna A. Haber** zapytała, kiedy nastąpi równanie ulic w okręgu nr 5, wnioskowała o załatwienie dziur na ulicy Wojska Polskiego. Zapytała, czy mamy wpływ na to jak powiat naprawia ulice powiatowe np. ulica Kościuszki powiat rozsypuje kamyki, które niszczą samochody.

**Radna E. Kubek** wnioskowała o równanie ulic na terenie całego okręgu nr 3 a w szczególności ulic: Owocowej, 3 Maja, poprosiła o uzupełnienie tłucznia na głównych ulicach przelotowych, zabranie gałęzi i trawy na ulicy Lipowej (przed ulicą Sadową). Wnioskowała o busiki po północnej stronie miasta (busiki do Grodziska) oraz zawieszenie na tablicach ogłoszeń rozkładu jazdy całej milanowskiej komunikacji

**Radny J. Paćko** wnioskował o zakup równiarki na potrzeby Miasta.

**Przewodnicząca Rady M. Trębińska** poinformowała, że otrzymała zaproszenie z Welzheim na początku października zapytała, czy wpłynęło do Urzędu oficjalne zaproszenie.

**Burmistrz W. Kwiatkowska** wyjaśniła, że nie było formalnego zaproszenia.

**Radny W. Starościak** odniósł się do zaproszenia do Welzheim.



**Przewodnicząca Rady M. Trębińska** poprosiła o przesłanie zaproszenia na maila. Wywiązała się dyskusja dotycząca wyjazdu.

**Odpowiedzi na drugą turę pytań.**

**Burmistrz W. Kwiatkowska** poinformowała, że zapisała wnioski radnego H. Dąbka, sprawa zostanie przekazana do Technicznej Obsługi Miasta.

**Burmistrz W. Kwiatkowska** udzieliła odpowiedzi na zapytania radnej A. Krystek:

- zostanie sprawdzona informacja dlaczego w gablocie nie była zamieszczona informacja o sesji,
- Urząd zwróci uwagę właścicielowi Tesco, aby dbał o porządek na swoim terenie,
- połamane drzewa należy zgłaszać do Referatu Ochrony Środowiska i Gospodarki Zielenią,
- studzienki na terenie miasta są sukcesywnie czyszczone.

**Burmistrz W. Kwiatkowska** udzieliła odpowiedzi na zapytania radnej A. Haber:

- równie dróg i uzupełnienie dziur zostało zapisane,
- to jest nowoczesna metoda naprawy ulic (ulica Kościuszki i Dębowa)

**Burmistrz W. Kwiatkowska** udzieliła odpowiedzi na zapytanie radnej E. Kubek:

- wpiery trzeba sprawdzić drogi aby móc je wyrównać,
- bardzo dobry pomysł dotyczący umieszczenia na miejskich tablicach ogłoszeń informacji jak będą kursować autobusy.

**Burmistrz** przekazała odpowiedź na zapytanie radnego J. Paćko wyjaśniając, że przeanalizowany zostanie zakup równiarki.

**Ad. 10.**

**Sprawy różne.**

**Przewodnicząca Rady M. Trębińska** poinformowała, że wpłynęło kolejne pismo od Wojewody, który nie jest usatysfakcjonowany odpowiedzią jaka została mu udzielona i odczytała propozycję odpowiedzi.

Wiceprzewodnicząca Rady B. Osiadacz odczytała pismo Wojewody Mazowieckiego skierowanego do Rady Miasta.

**Przewodnicząca Rady M. Trębińska** zapytała się Rady Miasta, czy wyraża zgodę na taką treść pisma.

**Radna J. Moława** zapytała, czy mogłaby otrzymać treść tego pisma.

**Przewodnicząca Rady M. Trębińska** nie widzi przeciwwskazań.

**Radna A. Krystek** oznajmiła, że w treści odpowiedzi jest fragment, który sugeruje, że mogło dojść do poświadczenia nieprawdy. Radna stwierdziła, że nie zgadza się z tym fragmentem.

Wywiązała się dyskusja dotycząca sesji w której poruszona została sprawa pisania protokołu przez członków zespołu kontrolnego. W dyskusji udział wzięli: radna A. Krystek, radny J. Paćko, a wiceprzewodniczącą Rady B. Osiadacz.

**Przewodnicząca Rady M. Trębińska** zarządziła przerwę w obradach.

Wznowienie obrad po przerwie.

**Przewodnicząca Rady M. Trębińska** odczytała przededagowany tekst odpowiedzi z uwzględnieniem sugestii przekazanych przez radnych, poddając pod głosowanie nową treść odpowiedzi, Rady w głosowaniu **9-za, 1-przeciw, 1-wstrzymujący**.

**Burmistrz W. Kwiatkowska** poinformowała, że Mazowieckie Stowarzyszenia Gmin na rzecz społeczeństwa informacyjnego, którego jesteśmy członkiem wygrało konkurs na projekt pt. „Podnoszenie kompetencji samorządów polskich w zakresie gospodarki o obiegu zamkniętym oraz wykorzystania OZE ...”. Gmina Milanówek zakwalifikowała się do wyjazdu do Norwegii w ramach tego projektu. Szczegółowo przedstawiony został plan wyjazdu.

**Radna J. Moława** podziękowała w imieniu mieszkanki za równie ulicy Dalekiej. Poinformowała, o złożonym wniosku odczytała część wniosku (wniosek stanowi załącznik do protokołu).

**Przewodnicząca Rady M. Trębińska** ten wniosek zostanie omówiony na komisji praworządności i Pani burmistrz przygotuje jakąś odpowiedź.

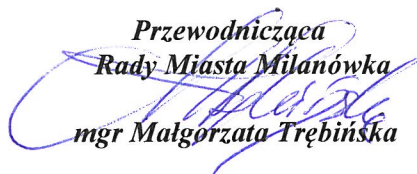
**Ad. 11.**

**Zakończenie XXXVII Sesji Rady Miasta Milanówka.**

**Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska** podziękowała za udział w XXXVII Sesji Rady Miasta Milanówka, zamykając jej obrady o godz. 22:42.

Integralną częścią protokołu jest nagranie z Sesji publikowane na stronie Miasta Milanówka.

Protokołowała,  
Magdalena Grzywacz

**Przewodnicząca  
Rady Miasta Milanówka**  
  
**mgr Małgorzata Trębińska**